##### **UMOWA NR ……*/U/2019***

zawarta w dniu .................................... w …………………………. pomiędzy:

Gmina Dwikozy

ul. Spółdzielcza 15, 27-620 Dwikozy

NIP …………………………..

reprezentowaną przez :

………………………………

zwany dalej Zamawiającym,

a

***\*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

....................................................................., z siedzibą w ............................... przy ulicy .............................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy....................................................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., wysokość kapitału zakładowego ………..…………, w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego……………….……….. i kapitału wpłaconego ……………………, zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

........................................

***\*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..............................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..................................................... z siedzibą w .................................... przy ulicy ...................................., wpisa­nym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej numer NIP ………. numer REGON ............................., zwanym w treści umowy **„Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez: ……………………………………

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia pu­blicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień pu­blicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz.1986) zwanej w dalszej treści umowy ustawą Pzp, została zawarta umowa na wykonanie usługi projektowania wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, o poniższej treści .

**§ 1**

**Przedmiot umowy**:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek opracowania kompletnej dokumentacji projektowo– kosztorysowej dla zadania pn. „***Podniesienie efektywności energetycznej poprzez przeprowadzenie termomodernizacji budynków należących do Gminy Dwikozy wraz z wymianą oświetlenia oraz pozyskiwanie energii z instalacji fotowoltaicznej***” uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę od odpowiednich organów architektoniczno- budowlanych (decyzja ostateczna) (ze względu na zmianę przebiegu wewnętrznej sieci gazowej w budynkach, w których przewidziano modernizację kotłowni c.o.), lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wg opisu przedmiotu zamówienia i załączonej dokumentacji technicznej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego we wszystkich branżach w części …………...
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w II Etapach:
   1. Etap I– Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy w części …………. Zakres prac projektowych obejmuje również:

* uzyskanie wszelkich dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych, opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, operatów i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami do uzyskania tych decyzji oraz niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych dokumentacją projektowo- kosztorysową;
* złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku w sprawie pozwolenia na budowę od odpowiednich organów architektoniczno- budowlanych (decyzja ostateczna) (ze względu na zmianę przebiegu wewnętrznej sieci gazowej w budynkach, w których przewidziano modernizację kotłowni c.o.), lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wg opisu przedmiotu zamówienia i załączonej dokumentacji technicznej.
  1. Etap II– Sprawowanie (w sposób ciągły) nadzoru autorskiego przez projektantów Wykonawcy jako autorów projektu, w ramach opracowanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na żądanie Zamawiającego. Projektant ma obowiązek stawienia się na placu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Podjęcie czynności nadzoru oraz jego realizacja powinny nastąpić każdorazowo bezzwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin, począwszy od dnia przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych w oparciu o ww. dokumentację.

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy:**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Etap I tj. opracować kompletną dokumentację projektowo- kosztorysową termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy w części ………….wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę od odpowiednich organów architektoniczno- budowlanych (decyzja ostateczna) (ze względu na zmianę przebiegu wewnętrznej sieci gazowej w budynkach, w których przewidziano modernizację kotłowni c.o.), lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wg opisu przedmiotu zamówienia i załączonej dokumentacji technicznej oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości dokumentacji, **w terminie do 16.12.2019 r..**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Etap II tj. sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektanta-autora projektu- począwszy od dnia przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentacjęprojektową, który to odbiór planuje się w terminie nie dłuższym niż 24 miesięcy, licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

**§ 3**

**Wartość umowy:**

1. Wartością niniejszej umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe, które wynosi …………..netto (słownie: ……………………….. 00/100) plus należny podatek VAT w wysokości …..%, co daje wartość brutto: ….……(słownie: …………………………… 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującymi prawem i sztuką budowlaną wykonaniem umowy oraz wszelkie ryzyka związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do projektu na Zamawiającego oraz koszt pełnienia nadzoru autorskiego.

**§ 4**

**Terminy i warunki płatności:**

1. Należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturach, w następujących ratach:
   1. 80% wartości brutto umowy, tj. …………..netto (słownie: ……………………….. 00/100) plus należny podatek VAT w wysokości … %, co daje wartość brutto: ….……(słownie: ……………………………………… 00/100) będzie zapłacona po wykonaniu dokumentacji projektowo- kosztorysowej i jej odbiorze przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę od odpowiednich organów architektoniczno- budowlanych (decyzja ostateczna) (ze względu na zmianę przebiegu wewnętrznej sieci gazowej w budynkach, w których przewidziano modernizację kotłowni c.o.), lub zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych wg opisu przedmiotu zamówienia i załączonej dokumentacji technicznej, o których mowa w niniejszej umowie, umożliwiającymi realizację i wykonanie prac budowlanych na podstawie projektu;
   2. 20% wartości brutto umowy tj. …………..netto (słownie: ……………………….. 00/100) plus należny podatek VAT w wysokości ... %, co daje wartość brutto: ….……(słownie: …………………………………………… 00/100) za pełnienie nadzoru autorskiego będzie zapłacona po bezusterkowym odbiorze końcowym robót budowlanych,

w terminach 30 dni od daty wpływu do sekretariatu Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur oraz zapłaty należności określonych ust. 1 niniejszego paragrafu, będą bezusterkowe protokoły końcowe odbioru, każdego etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy.
2. Na fakturach musi być wskazany numer umowy i wyszczególnione pozycje tj. każda część, o której mowa w ust. 1 oddzielnie.
3. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zaległości w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 5**

**Warunki** **realizacji umowy:**

1. **CZĘŚĆ nr 1[[1]](#footnote-1):**

**Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budynku Urzędu Gminy w Dwikozach w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**

Rodzaj prac, które będą wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej: ocieplenie ścian zewnętrznych, piwnic i stropu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, modernizacja instalacji c.w.u., w tym montaż pomp ciepła powietrze-woda do CWU ze zintegrowanymi zasobnikami oraz montaż instalacji PV, modernizacja instalacji c.o., w tym dostawa i montaż kotła kondensacyjnego wraz z indywidualnymi licznikami ciepła, montaż zaworów termostatycznych i podpionowych, automatyka pogodowa, modernizacja oświetlenia i wymiana na LED. Kubatura części ogrzewanej budynku 6175,00 m3, powierzchnia netto budynku 2665,08 m2.

1. **CZĘŚĆ nr 2\*:**

**Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budynku Szkoły Podstawowej w Dwikozach w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**

Rodzaj prac, które będą wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej: ocieplenie ścian zewnętrznych, piwnic, stropów i dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, modernizacja instalacji c.w.u., w tym montaż pomp ciepła powietrze-woda do CWU ze zintegrowanymi zasobnikami z montaż instalacji PV, modernizacja instalacji c.o., w tym montaż kotłów gazowych wraz z indywidualnymi licznikami ciepła, modernizacja orurowania, montaż zaworów termostatycznych i zaworów podpionowych, modernizacja oświetlenia i wymiana na LED. Kubatura części ogrzewanej budynku 6338,33 m3, powierzchnia netto budynku 2236,22 m2.

1. **CZĘŚĆ nr 3\*:**

**Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budynków Szkoły Podstawowej w Winiarach w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy” ” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**

Rodzaj prac, które będą wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej: ocieplenie ścian, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, modernizacja instalacji c.w.u., w tym montaż dwóch pomp ciepła do CWU ze zintegrowanymi zasobnikami, montaż instalacji PV o mocy min 3kW, montaż zasobników zintegrowanych z pompą ciepła, modernizacja instalacji c.o., w tym kocioł kondensacyjny zdublowany wraz z indywidualnymi licznikami ciepła, izolacja przewodów, zawory termostatyczne i podpionowe, automatyka pogodowa, a także modernizacja oświetlenia i wymiana na LED. Kubatura części ogrzewanej budynku 2730,11 m3, powierzchnia netto budynku 1216,25 m2.

1. **CZĘŚĆ nr 4[[2]](#footnote-2):**

**Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budynku świetlic wiejskich w Górach Wysokich, w Winiarach oraz w Bożydarze w ramach zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Dwikozy” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**

Rodzaj prac, które będą wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej:

* + 1. świetlica wiejska w Górach Wysokich: ocieplenie ścian zewnętrznych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej c.w.u., w tym montaż 2 pomp ciepła CWU ze zintegrowanymi zasobnikami, montaż paneli PV o mocy min 3kW, montaż zasobników zintegrowanych z pompą ciepła oraz modernizacja oświetlenia i wymiana na LED. Kubatura części ogrzewanej 876,51 m3 , powierzchnia netto budynku 753,66 m2 ;
    2. świetlica wiejska w Winiarach: ocieplenie ścian zewnętrznych i stropu wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, modernizacja instalacji c.w.u., w tym pompa ciepła CWU, panele PV 1,5kW, zasobnik zintegrowany z pompą. Kubatura części ogrzewanej 1059,84 m3, powierzchnia netto budynku 542,81 m2 ;
    3. świetlica wiejska w Bożydarze: ocieplenie ścian zewnętrznych i stropu, wymiana stolarki drzwiowej, modernizacja instalacji c.w.u., w tym pompa ciepła ze zintegrowanym zasobnikiem, instalacja PV o mocy 1,5 kW, modernizacja instalacji c.o., w tym pompa ciepła powietrze / powietrze oraz panele PV 6kW. Kubatura ogrzewania - 1152,37 m3, Powierzchnia netto budynku - 503,52 m2 .

1. Zamawiający posiada warunki przyłączenia do sieci gazowej dla każdego budynku. Wszystkie budynki posiadają czynne przyłącza gazowe.
2. Budynki objęte zadaniem projektowym nie podlegają ochronie konserwatorskiej ani nie są położone w strefie ochrony krajobrazu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przedmiotem umowy oraz do:
   1. opracowania założeń realizacji robót budowlanych, które nie spowodują zakłóceń w funkcjonowaniu szkoły;
   2. uzgadniania z Zamawiającym na bieżąco proponowanych rozwiązań projektowych;
   3. uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę od odpowiednich organów architektoniczno- budowlanych (decyzja ostateczna) (ze względu na zmianę przebiegu wewnętrznej sieci gazowej w budynkach, w których przewidziano modernizację kotłowni c.o.), lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych,
   4. udzielania odpowiedzi na zadawane pytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowań przetargowych dotyczących opracowanej dokumentacji w terminie 24 godzin od daty otrzymania zapytania drogą elektroniczną.
   5. obowiązkowego udziału projektantów Wykonawcy w odbiorze końcowym robót budowlanych.
4. Dokumentacja musi spełniać wymagania określone aktualnymi przepisami prawa w zakresie celu, dla którego zadanie jest realizowane.
5. Każdy etap prac projektowych winien być konsultowany, uzgadniany, akceptowany pisemnie przez Zamawiającego. Wykonawca uzgodni zakres planowanych prac projektowych podczas spotkań roboczych, uwzględniając oczekiwania Zamawiającego (każde spotkanie będzie protokołowane).
6. Opracowanie dokumentacji projektowo – wykonawczej obejmuje:
   1. przeprowadzenie wszelkich inwentaryzacji niezbędnych do wykonania prac projektowych,
   2. pozyskanie matrycy do celów projektowych, wszelkich opinii, uzgodnień (w tym z rzeczoznawcą p.poż.), oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, o ile będzie wymagana dla projektowanych inwestycji,
   3. uzyskanie map do celów projektowych (w tym jedna wersja elektroniczna w formacie PDF dla Zamawiającego),
   4. opracowanie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację całości przedsięwzięcia wraz z niezbędnymi załącznikami, jeżeli będzie wymagany w prowadzonym postępowaniu,
   5. opracowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, jeżeli będzie wymagany w prowadzonym postępowaniu,
   6. opracowanie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z niezbędnymi załącznikami, jeżeli będzie wymagana w prowadzonym postępowaniu,
   7. opracowanie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obwieszczeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129).
   8. opracowanie przedmiaru robót w formie pisemnej oraz elektronicznej w formacie \*.xls/xlsx i oryginalnego \*.pdf na nośniku danych- przedmiar scalony w formie tabelarycznej. W tabeli dla każdej pozycji przedmiaru robót należy podać następujące informacje: numer pozycji przedmiaru, numer STWiORB, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru, nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary, jednostkę miary, której dotyczy pozycja przedmiaru, ilość jednostek miary pozycji przedmiaru.
   9. układ i zawartość przedmiaru robót powinny umożliwiać jednoznaczną identyfikację zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.
   10. opracowanie kosztorysów inwestorskich według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 Nr 130 poz. 1389). wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - 2 kpl.
   11. opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia z 23 czerwca 2003r Dz.U. nr 120 poz.1126,
   12. zaprojektowanie w poszczególnych budynkach przedsięwzięć termomodernizacyjnych, obejmujących m.in. wykonanie prac ociepleniowych, montaż instalacji fotowoltaicznych i powietrznych pomp ciepła, wymiana oświetlenia, zgodnie z opracowanymi audytami energetycznymi, audytami oświetlenia oraz audytem efektywności energetycznej, w tym zakładanymi w audytach wartościami efektywności energetycznej przedsięwzięcia oraz optymalnymi parametrami urządzeń dostępnych na rynku,
   13. opracowanie przedmiotu umowy w wersji elektronicznej na komputerowym nośniku informacji (wszystkie opracowania).
7. Dokumentacja musi zawierać oddzielny rozdział, w którym określone i opisane zostaną wymagania do których czynności wykonawca robót budowlanych musi zatrudniać osoby na umowę o pracę (w nawiązaniu do znowelizowanej ustawy Pzp– art.29 ust. 3a).
8. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu kopii wniosku lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, jaki został złożony do Starostwa Powiatowego.
9. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
   1. wykaz opracowań,
   2. pisemne oświadczenie, iż projekt został opracowany/wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że zostaje wydany jako kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
   3. kserokopię uprawnień projektanta/ów i sprawdzającego,
   4. projektant, a także sprawdzający, do projektu budowlanego dołącza oświadczenie o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej
   5. pisemne oświadczenie o przeniesieniu na Zamawiającego wszelkich uprawnień z tytułu autorskich praw majątkowych,
   6. pisemne oświadczenie, iż projekt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych.

Oświadczenia, o których mowa powyżej stanowić będą integralną część przedmiotu odbioru.

1. Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2019 r. poz. 1231).
2. Wszystkie strony i arkusze muszą być ponumerowane, zgodnie § 5 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2018 poz. 1935).
3. Data opracowania wskazana na stronie tytułowej projektu, w metrykach na rysunkach wchodzących w skład projektu oraz na oświadczeniach projektantów, o których mowa w ust. 10 lit. d), składanych na podstawie art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1194 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) powinna być w pełnym formacie, tj. dzień – miesiąc – rok.
4. Wykonawca dokona przekazania w siedzibie Zamawiającego dokumentacji projektowo- kosztorysowej w ilości 5 kpl. w formie papierowej, spakowaną w sposób gwarantujący jej dekompletację np. wpiętą do segregatorów, z załączonym szczegółowym spisem dokumentów (nazwa dokumentu, przez kogo wydany, data wydania) oraz czytelnie opisanymi grzbietami (nazwa inwestycji, branża, nr tomu np. 1 tom z 3 tomów, rok) oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej, edytowalnej- na płycie CD/DVD w postaci oryginalnych plików PDF i DWG zgodnych z przekazaną wersją papierową.
5. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej, określonej w ust. 7 i dokumentów wymienionych w ust. 9 i 10 niniejszego paragrafu nastąpi protokólarnie w terminie 3 dni od daty ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub od daty złożonego i potwierdzonego przez Starostwo Powiatowe zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół odbioru do podpisu.
6. Złożenie dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru i złożeniem oświadczenia o jej przyjęciu. Zamawiający po sprawdzeniu kompletność dokumentacji i w przypadku braku uwag podpisze protokół zdawczo- odbiorczy z datą złożenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
7. Zamawiający wymaga sprawowania bezpośrednio przez projektantów jako autorów projektów, nadzoru autorskiego we wszystkich branżach w ramach opracowanej dokumentacji i potrzeb wynikających w trakcie realizacji inwestycji, w zakresie o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane oraz:
   1. udział na wniosek Zamawiającego w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
   2. stwierdzania w toku wykonywanych robót budowlanych, zgodności ich z opracowanym projektem,
   3. wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
   4. uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót realizowanych na podstawie projektu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, z zastrzeżeniem, że rozwiązania zamienne nie spowodują wzrostu wynagrodzenia za roboty budowlane,
   5. podejmowania wszelkich działań, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
   6. udziału w odbiorze końcowym robót budowlanych,
   7. dokonywania zmian w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego np. w sytuacji, gdy zmiany te będą wymagane przez przepisy obowiązującego prawa w terminie wskazanym przez Zamawiającego
   8. obecność projektantów jako autorów projektów w poszczególnych branżach w miejscu prowadzenia robót budowlanych w dniu i o godzinie ustalonej na radę budowy. W uzasadnionych przypadkach projektant Wykonawcy zobowiązany jest do obecności na budowie również w innych uzgodnionych przez strony terminach, jeżeli jego obecność będzie konieczna do realizacji prac budowlanych,
8. Każdy pobyt projektantów, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, na placu budowy potwierdzony będzie przez upoważnionego w § 6 ust. 1 pkt 1.1 pracownika Zamawiającego
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
   2. nadzoru na realizacją usługi wynikającego z przedmiotu zamówienia,
   3. wskazania terenu robót,
   4. udostępnienia Wykonawcy w terminie dwóch dni, licząc od daty zawarcia umowy, na część, w której oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza i z którym została zawarta umowa niżej wskazanej dokumentacji technicznej i inwentaryzacji budynków objętych zadaniem:
      * budynek Urzędu Gminy w Dwikozach z 1989 r.- dokumentacja projektowa z 1987 r. (rzuty piwnic, parteru, I p., II p., wewnętrzne instalacje CO, wod.-kan., elektryczna, projekt techniczny, konstrukcje)[[3]](#footnote-3);
      * budynek Szkoły Podstawowej w Dwikozach z 1925 r.- inwentaryzacja architektoniczna z 1997 r. (rzuty i przekroje)\*;
      * budynek Szkoły Podstawowej w Winiarach z 1965 r.- inwentaryzacja budowlana i projekt instalacji elektrycznych z 2006 r. \*;
      * budynek świetlicy wiejskiej w Górach Wysokich z 1990 r.- projekt techniczny budowlany z 1988 r. \*;
      * budynek świetlicy wiejskiej w Winiarach z nieustalonego roku – brak dokumentacji;
      * budynek świetlicy wiejskiej w Bożydarze z 1982 r. - inwentaryzacja architektoniczna z 2009 r. (rzut parteru, poddasza, połaci dachowych, przekrój poprzeczny budynku, elewacje) \*.
10. Wykonawca oświadcza, iż odbył wizję lokalną, uzyskał konieczne informacje, zapoznał się z warunkami technicznymi i nie wnosi do nich uwag. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że warunki te zostały uwzględnione w wynagrodzeniu umownym. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę roszczeń Wykonawcy będących skutkiem zaniechania wizji lokalnej.
11. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za cały przedmiot zamówienia (również za podwykonawców).

**§ 6**

**Przedstawiciele stron:**

1. Do merytorycznego nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia:
   1. osoby koordynujące, z ramienia Zamawiającego:
      * …………………………………………………………………
      * ………………………………………………………………...,
   2. osoby wyznaczone przez Zamawiającego do kontaktów w poszczególnych branżach:
      * …………………………………………………………………
      * …………………………………………………………………,
2. Do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca upoważnia:
   1. osobę koordynującą ze strony Wykonawcy:…………………………..….. tel. ……………….., e-mail. …………………. .
   2. projektantów jako autorów projektów:

* w specjalności konstrukcyjno- budowlanej:…………………………….. tel. ……………….., e-mail. …………………. .;
* w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: …………………………..tel. ……………….., e-mail. …………………;
* w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: ……………… tel. ……………….., e-mail. …………………. .,

1. Jeżeli z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn, projektant jako autor projektu pełniący nadzór autorski, wymieniony w ust. 2 pkt 2.2. nie będzie mógł sprawować nadzoru, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego poszczególnych branż, wyznaczy osoby niebędące twórcami projektu budowlanego, Wykonawca oświadcza, ze przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń właścicieli praw autorskich (twórców projektu budowlanego) wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2019 r. poz. 1231).
3. Wykonawca w terminie 2 dni licząc od daty zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu uprawnienia budowlane dla osób wymienionych w ust. 2 punkt 2.2 niniejszego paragrafu wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Architektów.

**§ 7**

**Prawa autorskie:**

1. Dokumentacja projektowa opracowana zgodnie z umową podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2019 r. poz. 1231) bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
3. wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
4. utrwalania;
5. rozpowszechniania- upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
6. zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;
7. zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;
8. dokonanie adaptacji lub zmian dokumentacji,
9. wprowadzenie lub usuwanie do pamięci komputera.
10. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

**§ 8**

**Gwarancja i Rękojmia:**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji na potrzeby realizacji inwestycji, czy późniejszej dokumentacji poprojektowej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację licząc od dnia podpisania z wykonawcą bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy dotyczącego dokumentacji projektowo- kosztorysowej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonany zakres usług.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia błędów i skorygowania braków wykonanej dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego faksem lub na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
5. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność i wszystkie koszty wynikające ze szkód spowodowanych wadami przedmiotu zamówienia, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego planowanych prac lub powodujących konieczność wykonania dodatkowych projektów, związku z tym do poniesienia dodatkowych kosztów.
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty finansowe za roboty budowlane konieczne do wykonania w wyniku błędu projektowego, które dało się przewidzieć dochowując należytej staranności i profesjonalizmu, a które nie zostały uwzględnione w dokumentacjo projektowej lub przedmiarze robót, a są konieczne do ich wykonania.
7. Zamawiający, który otrzyma wadliwą dokumentację, wykonując uprawnienie z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może:
   1. żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, tak, aby można było zrealizować w pełni cel, któremu dokumentacja ma służyć oraz nie powodować przestojów w realizacji robót budowlanych i nie narażać Zamawiającego na straty z tego tytułu.
   2. jeżeli Wykonawca odmawia usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie bezpośrednio autorowi projektu lub innemu Wykonawcy, a kosztami obciążyć Wykonawcę.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy:**

1. W przypadku rażącego naruszenia zapisów niniejszej umowy, umyślnego wyrządzenia szkody przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Kary umowne:**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy w przypadku:
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   2. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji umowy określonych w §2 ust. 1, §5 ust. 4 lit. d), §5 ust. 15, §6 ust. 3 oraz §8 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości netto umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, w tym z tytułu opóźnienia w wykonywaniu czynności nadzoru autorskiego opisanych w §5 ust. 17 oraz w stosunku do terminu określonego zawiadomieniem, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.2. umowy, w szczególności w przypadku:
   1. nie dotrzymania terminu na dokonanie uzgodnień lub
   2. nie dotrzymania terminu na wyjaśnienie wątpliwości dot. projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej lub
   3. nie dotrzymania terminu na dokonanie w zakresie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania.
5. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku nie wzięcia udziału projektanta tj. autora projektu w komisji odbiorowej, naradzie technicznej lub radzie budowy organizowanej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. za zwłokę w odbiorze dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu o którym mowa w §5 ust. 19 lit. e) umowy;
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawiania pisemnego dokumentu obciążającego (noty obciążeniowej) Wykonawcę i potrącania kwot zastosowanych kar umownych z należności wynikających z umowy.

**§ 11**

**Zmiany treści umowy:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach i w okolicznościach określonych art.144 ust.1 ustawy Pzp:

* 1. zmiana umowy w zakresie wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia:

1. jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych albo w innych dokumentach, zmian wywołanych zmianami w przepisach prawa, zmianami norm i standardów albo zmianami w warunkach technicznych lub jeżeli zajdzie potrzeba wykonania lub uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy dokumentów, opracowań, danych, decyzji, zgód lub pozwoleń osób trzecich ;lub właściwych organów, jeżeli spowodowało to brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu, o ilość dni równą okresowi potrzebnemu do- odpowiednio- wprowadzenia zmian albo wykonania lub uzyskania koniecznych dokumentów, opracowań, danych, decyzji, zgód lub pozwoleń,
2. w wyniku odmowy wydania lub nieterminowego wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub postanowień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień procedury administracyjnej, o ilość dni równą okresowi potrzebnemu do uzyskania właściwych dokumentów lub uzgodnień,
3. na skutek działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku generalnego, lub lokalnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac, o ilość dni równą okresowi występowania siły wyższej,
4. jeżeli konieczność zmiany terminu zakończenia prac wystąpi w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w przypadku czasowego wstrzymania przez Zamawiającego prac, o ilość dni równą okresowi, przez który istniała potrzeba wstrzymania z tego powodu prac przez Wykonawcę,
5. zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zmiany terminu robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór autorski. Zmiana ta zostanie wprowadzona w przypadku wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót budowlanych. Nadzór nad robotami budowlanymi musi trwać do dnia odbioru końcowego robót budowlanych (potwierdzonego protokołem odbioru końcowego),
   1. W przypadku niezawinionej niemożliwości dokonania z odpowiednimi jednostkami uzgodnień lub uzyskania opinii bądź decyzji do projektów lub innych części przedmiotu zamówienia, skutkiem czego nie będzie możliwe wykonanie części lub całości przedmiotu zamówienia dopuszczalna jest zmiana umowy co do zakresu wykonywanych prac (dostosowanie go do ograniczeń wynikających z niemożliwości uzyskania uzgodnień, opinii lub decyzji) oraz do zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające wartości prac, z których Zamawiający zrezygnuje,
   2. Zmiana podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu),
   3. Wprowadzenie przez wykonawcę, podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu).
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawi zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp i dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (art.36ba ustawy Pzp).
   1. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia umownego:
8. w przypadku zmiany stawki procentowej stawki podatku VAT dopuszczalna jest zmiana umowy poprzez zmianę wynagrodzenia stosownie do zmiany stawki podatku od towarów i usług (zmiana będzie dotyczyć wyłącznie faktur wystawianych po wejściu w życie tych zmian),
9. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
10. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym , ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub zmiany w wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
11. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,

Uwaga!!!

Zmiana wynagrodzenia o której mowa w pkt. 5) lit. b) , c) i d) nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w pkt. 5) lit. b), c) i d) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w pkt. 5 lit. b) c) i d) mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany. Zmiana będzie wprowadzona od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian o których mowa w zdaniu poprzednim, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wprowadzenia w życie przepisów dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasadom gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

* 1. W przypadku wystąpienia zmiany przepisów prawa dotyczących zmiany stawki/lub zmianę terminu realizacji zamówienia,
  2. Zmiana osób reprezentujących wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych, gdy Wykonawcę ma zastąpić nowy Wykonawca, na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b) i lit. c) ustawy Pzp, albo gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp,
  3. Zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmiany samych projektantów (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  4. Zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji projektanta/nadzoru autorskiego nowymi osobami posiadającymi kwalifikacje nie niższe niż wymagane w SIWZ będącą załącznikiem do niniejszej umowy wyłącznie w przypadku zdarzenia losowego lub w przypadku opisanym w niniejszej umowie,
  5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, o ile pozostanie to w zgodzie z art. 144 ustawy Pzp.
  6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
  7. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku zawierającym uzasadnienie faktyczne i prawne przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
  8. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
  9. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych, o ile zapisy SIWZ nie stanowią inaczej.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe.**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności:
   1. Dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy,
   2. Przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego od podmiotów trzecich,
   3. Dokonywać jakiejkolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą podmiotu zobowiązania, w tym udzielania pełnomocnictwa do windykacji wierzytelności z prawem do inkasa dla podmiotów innych niż adwokat lub radca prawny.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dochodzenie zaległych należności oraz wszelkie kwestie sporne dotyczące treści i realizacji  niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej w terminie 30 dni, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej zestron.

**Zamawiający Wykonawca**

……….………. ………..………

**Zamawiający:**

……………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY[[4]](#footnote-4)**

**składane zamawiającemu na podstawie art. 36ba ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**w postępowaniu poniżej progów unijnych**

W odpowiedzi na wezwanie z dnia …….…....(*wskazać datę wezwania*) dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ……….….(*wskazać nazwę postępowania*), prowadzonego przez ……….. (*nazwa/firma, adres zamawiającego*) oświadczam, że w stosunku do podmiotu: ……….……(*nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), będącego moim podwykonawcą/dalszym podwykonawcą**\***: nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. ….… ustawy Pzp.

W związku z treścią ww. wezwania, składam następujące dokumenty: ……….…….[[5]](#footnote-5)\*\*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis wykonawcy)*

1. dotyczy części zamówienia, w której oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza [↑](#footnote-ref-1)
2. dotyczy części zamówienia, w której oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza [↑](#footnote-ref-2)
3. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\* Skreślić jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-5)